

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Усть-Пристанская средняя общеобразовательная школа имени А. М. Птухина»

<p>«Рассмотрено» Руководитель ШМО</p> <p> /Швайгерт М.С./ ФИО</p> <p>Протокол № <u> 1 </u> от «29» августа 2023 г.</p>	<p>«Согласовано» Заместитель директора по УВР МБОУ «Усть- Пристанская СОШ»</p> <p> /Прощенко Е.А./ ФИО</p> <p>Протокол № 1 от «30» августа 2023 г.</p>	<p>«Утверждаю» Директор МБОУ «УСТЬ- Пристанская СОШ»</p> <p> /Малахова Т.А./ ФИО</p> <p>Приказ № 82-р-2 от «<u> 30 </u>» августа 2023 г.</p> 
--	---	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебного предмета «Русский язык»

для 8 «Б» класса

Для индивидуального обучения по АООП

Для детей с умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями)

(вариант-1)

на 2023-2024 учебный год

Учителя: Киткина Ольга Андреевна

Усть – Пристань 2023 г.

Пояснительная записка

Программа по русскому языку в 5-9 классах имеет коммуникативную направленность. В связи с этим на первый план выдвигаются задачи развития речи учащихся как средства общения и как способа коррекции их мыслительной деятельности.

Для решения этих взаимообусловленных задач строится содержательная часть программы. Особое внимание уделяется таким синтаксическим структурам, как предложение и текст, которые обеспечивают реализацию коммуникативной функции речи и возможность развернуто выразить мысли, точнее понимать высказывания других людей. Коммуникативная направленность обучения делает более продуктивным решение коррекционно- развивающих задач.

Реализация коммуникативного подхода предполагает некоторое смещение акцентов при обучении по русскому языку детей с нарушением интеллекта. Работа над усвоением грамматических категорий и орфографических правил перестает быть самоцелью, она осуществляется в процессе формирования собственно речевых умений и навыков. Большое значение приобретает не столько запоминание грамматической теории и орфографических правил (как называется, как изменяется), сколько умение применять изученный грамматико- орфографический материал в устной и письменной форме речевой практики.

Программа включает следующие разделы: **«Предложение»**, **«Состав слова, Текст»**, **«Части речи»**, **«Связная письменная речь»**, **«Деловое письмо»**.

Во всех разделах задания к теме **«Текст»** выполняются в процессе изучения других грамматических тем.

Специальные уроки **делового письма** или **связной речи** с элементами творчества проводятся 1-2 раза в месяц по выбору учителя. Тренировочные упражнения в деловом письме используются и на других уроках русского языка.

На уроки связной речи, включая работу над ошибками, отводится по 2 часа учебного времени.

Основные требования к знаниям и умениям учащихся

Учащиеся должны знать:

- Части речи.
- Наиболее распространенные правила написания слов.

Учащиеся должны уметь:

- Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.
- Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
- Различать части речи.
- Писать изложение и сочинение.
- Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение.
- Оформлять деловые бумаги.
- Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности в повседневной жизни:

- Связно высказываться устно и письменно.
- Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.
- Оформлять деловые бумаги.

Формы контроля: диктанты текущие (по отдельным темам), и итоговые (четвертные, годовые); контрольные работы, тестирования.

Содержание рабочей программы

I. Повторение

Цель – повторить знание детей по пройденному материалу.

II. Слово. Состав слова

Цель – обобщать знания детей о составе слова и роли каждой значимой части слова. Развивать умение анализировать слова.

III. Части речи

Цель – развивать умение распознавать части речи и правильно их употреблять.

1) Имя существительное

Цель – формировать у детей знания об имени существительном как части речи. Развивать умение правильного употребления в речи имен существительных.

2) Имя прилагательное

Цель – формировать у детей знания об имени прилагательном как части речи. Развивать умение правильного употребления в речи имен прилагательных.

3) Местоимение

Цель – познакомить учащихся с новой частью речи; актуализировать знания о личных местоимениях; познакомить с изменением местоимений по вопросам и падежам.

4) Глагол

Цель – повторить и обобщить знания учащихся о глаголе как части речи. Тренировать умение распознавать глаголы в тексте. Формировать умение изменять глаголы по временам и лицам.

IV. Предложение

Цель – совершенствовать знания учащихся о предложении. Развивать умение правильно строить предложения.

V. Повторение изученного в 8 классе

Цель – обобщить знания, усвоенные в процессе изучения отдельных тем. Развивать умение применять знания при решении практических задач.

Планируемые результаты освоения предмета «Русский язык».

Личностными результатами изучения курса «Русский язык» в 8 классе является формирование следующих умений:

понимание русского языка как одной из основных национально-культурных ценностей русского народа, определяющей роли родного языка в развитии интеллектуальных, творческих способностей и моральных качеств личности, его значения в процессе получения школьного образования;

уважительное отношение к родному языку, гордость за него.

стремление к речевому самосовершенствованию;

достаточный объем словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения;

способность к самооценке на основе наблюдения за собственной речью.

Метапредметными результатами изучения письма и развития речи являются:

Регулятивные УУД (универсальные учебные действия)

Определять цель деятельности на уроке с помощью учителя и самостоятельно.

Учиться обнаруживать и формулировать учебную проблему совместно с учителем.

Учиться планировать учебную деятельность на уроке.

Высказывать свою версию, пытаться предлагать способ её проверки (на основе продуктивных заданий в учебнике).

Использовать при выполнении заданий различные средства: дополнительную литературу, исторические источники. С помощью учителя давать самооценку своей деятельности.

* способность определять цели предстоящей учебной деятельности (индивидуальной и коллективной), последовательность действий, оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме;

Познавательные УУД:

умение сопоставлять и сравнивать речевые высказывания с точки зрения их содержания, стилистических особенностей и использованных языковых средств;

Самостоятельно предполагать, какая дополнительная информация будет нужна для изучения незнакомого материала, отбирать необходимые источники информации среди предложенных учителем словарей, справочников, электронных пособий.

Сопоставлять и отбирать информацию, полученную из различных источников (словари, энциклопедии, справочники, электронные диски, сеть Интернет).

Добывать новые знания: извлекать информацию, представленную в разных формах: текст, таблица, схема.

Применение приобретенных знаний, умений и навыков в повседневной жизни; способность использовать родной язык как средство получения знаний по другим учебным предметам; применение полученных знаний, умений и навыков анализа языковых явлений на межпредметном уровне (чтения и развития речи);

Средством формирования этих действий служит учебный материал и задания учебника.

Коммуникативные УУД:

коммуникативно целесообразное взаимодействие с окружающими людьми в процессе речевого общения, совместного выполнения какого-либо задания, участия в спорах, обсуждениях актуальных тем;

овладение национально-культурными нормами речевого поведения в различных ситуациях формального и неформального межличностного и межкультурного общения.

умение выступать перед аудиторией сверстников;

участие в спорах, обсуждениях актуальных тем с использованием различных средств аргументации;

адекватное понимание информации устного и письменного сообщения (коммуникативной установки, темы текста, основной мысли; основной и дополнительной информации);

умение выбирать адекватные языковые средства для успешного решения коммуникативных задач (диалог, устные монологические высказывания, письменные тексты) с учетом особенностей разных видов речи и ситуаций общения;

Предметными результатами изучения курса является формирование следующих умений

Учащиеся должны знать:

Алфавит.

Наиболее распространенные правила правописания слов.

Главные и второстепенные (без конкретизации) члены предложения.

Названия частей речи, их значение.

Учащиеся должны уметь:

Писать под диктовку текст, применять правила написания слов.

Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.

Различать части речи.

Писать изложение и сочинение.

Строить простое распространенное предложение с однородными членами, сложное предложение.

Пользоваться школьным орфографическим словарем.

Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:

Связно высказываться устно и письменно.

Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.

Оформлять деловые бумаги.

Тематическое планирование

№ п/п	Тематика	Кол-во часов
1	Повторение	
2	Звуки и буквы	
3	Слово. Состав слова	
4	Имя существительное	
5	Имя прилагательное	
6	Местоимение	
7	Глагол	
8	Предложение	
9	Итого	68

Календарно – тематическое планирование

№ п/п	Тема	Кол-во Часов
1	Повторение. Предложение простое и сложное. Сложные предложения с союзами <i>и, а, но</i> и без них.	1
2	Однородные члены предложения. Постановка запятых при однородных членах.	1
3	Р/р. Деловое письмо. Объяснительная записка	1
4	Входной контроль	1
5	Работа над ошибками. Состав слова. Разбор по составу однокоренных слов, относящихся к разным частям речи	1
6	Образование слов при помощи приставки и суффикса	1
7	Правописание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корне слова	1
8	Правописание непроизносимых согласных в корне слова. Гласные и согласные в приставках	1
9	Р/р. сочинение «Как я провел(а) летние каникулы»	1
10	Различение приставки и предлога. Сложные слова, их правописание	1
11	Образование сложных слов с помощью соединительных гласных <i>о, е</i> и без соединительных гласных	1
12	Образование слов с помощью иностранных корней	1
13	Р/р. Деловое письмо. Автобиография	1
14	Контрольный диктант по теме «Предложение»	1
15	Работа над ошибками. Части речи. Имя существительное и его грамматические признаки	1
16	Имена собственные, обозначающие различные названия	1
17	Существительные единственного числа с шипящей на конце. Склонение имен существительных в единственном числе	1
18	Несклоняемые имена существительные	1
19	Правописание падежных окончаний существительных во множественном числе	1
20	Обобщающий урок по теме «Имя существительное»	1
21	Р/р. Деловое письмо. Адрес	1
22	Имя прилагательное. Родовые окончания прилагательных	1
23	Правописание безударных окончаний прилагательных единственного числа	1
24	Правописание падежных окончаний прилагательных множественного числа	1
25	Склонения прилагательных единственного числа на <i>-ий, -ья, -ье</i> . Склонение прилагательных во множественном числе на <i>-ь</i>	1
26	Изложение текста по опорным словосочетаниям. «Волки» (стр. 100)	1
27	Контрольный диктант по теме «Имя прилагательное»	1
28	Работа над ошибками. Местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений	1
29	Местоимение 3-го лица единственного числа	1
30	Склонение личных местоимений 1-го, 2-го и 3-го лица	1
31	Правописание предлогов с местоимениями	1
32	Правописание местоимений 1-го, 2-го и 3-го лица	1
33	Повторение изученного	1
34	Склонение и правописание личных местоимений единственного числа	1

35	Склонение и правописание личных местоимений множественного числа	1
36	Р/р. Деловое письмо. Заявление	1
37	Р/р. Сочинение по составленному плану по рассказу И. Тургенева «Муму»	1
38	Контрольный диктант по теме «Личные местоимения»	1
39	Работа над ошибками. Глагол. Неопределенная форма глагола. Правописание шипящих на конце слова	1
40	Изменение глаголов по временам. Прошедшее время глагола. Род и число	1
41	НЕ с глаголами	1
42	Изменение глаголов по лицам и числам	1
43	Р/р. Творческое упражнение по картине И.И. Левитана «Вечерний звон»	1
44	Правописание глаголов 2-го лица единственного числа	1
45	Глаголы 3-го лица	1
46	Правописание глаголов на <i>-ться, -тся</i>	1
47	Упражнения на закрепление. Тренировочные упражнения.	1
48	Упражнения на закрепление темы «Правописание окончаний глаголов»	1
49	Изменение глаголов по лицам и числам	1
50	Контрольный диктант по теме «Правописание окончаний глаголов»	1
51	Работа над ошибками. I-е и II-е спряжение глаголов	1
52	Ударные и безударные личные окончания глаголов	1
53	I-е и II-е спряжение глагола	1
54	Различение глаголов 2-го и 3-го лица единственного числа (<i>-ишь, -ешь, -ит, -ет</i>)	1
55	Различение безударных окончаний глаголов 3-го лица (<i>-ит и -ет, -ат (-ят) и -ут (-ют)</i>)	1
56	Р/р. Деловое письмо. Анкета	1
57	Р/р. Сочинение по данному плану «Случай на рыбалке»	1
58	Контрольный диктант по теме «Глагол»	1
59	Работа над ошибками. Предложение. Простое предложение нераспространенное и распространенное	1
60	Знаки препинания при однородных членах предложения	1
61	Р/р. сочинение по картине И.И. Шишкина «Утро в сосновом бору»	1
62	Обращение.	1
63	Простое предложение. Вопросительные и восклицательные предложения	1
64	Сложные предложения. Знаки препинания, союзы и союзные слова, разделяющие части сложного предложения	1
65	Контрольный диктант по теме «Сложные предложения»	1
66	Работа над ошибками. Простое предложение и сложное предложение. Подготовка к диктанту	1
67	Р/р. Деловое письмо. Объявление	1
68	Контрольный диктант за год. Работа над ошибками	1
	Итого	68

Учебно-методический комплект

1. Программа: ФАООП для обучающихся с умственной отсталостью. (интеллектуальными нарушениями) Утверждена приказом Министерства Просвещения РФ от 24 ноября 2022г. №1026

2. Э.В. Якубовская. Н.Г. Галанчукова Русский язык. 8 класс ФГОС (ОВЗ)(Учебник для общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательные программы). М., «Просвещение» 2020г

План коррекционно-развивающих занятий

№ п/п	Месяцы	Темы, разделы	Цели и задачи	Наименование форм работы и упражнений
1	2	3	4	5
1	Сентябрь-Октябрь (I четверть)	Когнитивная сфера. Внимание.	Развитие произвольности и свойств внимания с помощью психотехнических, нейропсихологических приемов и кинезиологических упражнений	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика свойств внимания. Психотехника, комплекс упражнений по развитию мелкой моторики («колечко, пальчиковая гимнастика»). 2. Комплекс упражнений по развитию объема и распределения внимания через психогимнастические упражнения («колечко», «кулак-ребро-ладонь»). 3. Комплекс упражнений по развитию устойчивости внимания через психогимнастические упражнения («колечко», «кулак-ребро-ладонь», «лезгинка», «ухо-нос»). 4. Комплекс упражнений на развитие концентрации внимания («колечко», «кулак-ребро-ладонь», «лезгинка», «ухо-нос»).
2	Ноябрь, Декабрь (II четверть)	Когнитивная сфера. Память.	Развитие памяти с помощью психотехнических приемов. Обучение рациональной организации запоминания	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выявление ведущего типа памяти через диагностику свойств памяти. 2. Психогимнастика, кинезиологические упражнения для развития мелкой моторики и опосредованного произвольного долговременного запоминания (смысловые единицы, таинственные слова).
3	Январь-Февраль-Март (III четверть)	Когнитивная сфера. Мышление.	Повышение умственной работоспособности с помощью психотехнических приемов по развитию мыслительных процессов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика степени сформированности мыслительных процессов (выделение существенных признаков, сравнение и обобщение понятий, анализ и синтез, конкретизация объектов). 2. Упражнения по развитию и закреплению компонентов наглядно-действенного мышления через конструирование. Психогимнастика.
4	Апрель-Май (IV четверть)	Развитие эмоционально-волевой, личностной сферы	Снятие негативной энергии у школьника.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Диагностика личностной сферы (самооценка, уровень тревожности, акцентуации личности). 2. Развитие коммуникативности с использованием психотехник и арттерапевтических приемов. 3. Формирование эмоциональной стабильности, осознание эмоций. 4. Обучение приемам снятия агрессивных и негативных эмоций и тревожного состояния.

