

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Усть-Пристанская
СОШ имени А. М. Птухина»

М.А. Малахова
Малахова Т. А./



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединении учителей в МБОУ «Усть-Пристанская СОШ им. А. М. Птухина»

1. Общие положения

- 1.1 При наличии в школе не менее трех учителей, работающих по одному предмету или по одной образовательной области, создается школьное методическое объединение учителей-предметников (далее ШМО). В состав ШМО могут входить учителя смежных и родственных дисциплин.
- 1.2 ШМО является основным структурным подразделением методической службы МБОУ «Усть-Пристанская СОШ», осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической работы по одному или нескольким предметам.
- 1.3 Количество ШМО и их численность определяется исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой образовательных задач. ШМО создаются, реорганизируются и ликвидируются директором МБОУ «Усть-Пристанская СОШ» по представлению заместителя директора по УМР, курирующего методическую работу.
- 1.4 В своей деятельности ШМО руководствуется Конституцией РФ, Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими Законами РФ, указами Президента РФ, решениями Правительства РФ, органов управления образования различных уровней, а также квалификационными требованиями к педагогическому работнику, Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора МБОУ «Усть-Пристанская СОШ им. А. М. Птухина».

2. Цели и задачи деятельности ШМО

Работа ШМО нацелена на эффективное использование, развитие профессионального мастерства и потенциала педагогов, совершенствование методики преподавания соответствующих учебных предметов, улучшение на этой основе качества знаний учащихся, образовательного процесса в целом.

3. Функции ШМО:

- Изучение нормативной документации по актуальным вопросам образования, методической литературы, элементов передового педагогического опыта, в том числе системно-деятельностного, компетентностного подходов в образовании.

- Рассмотрение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей в соответствии с внутри школьным Положением о рабочих программах. Первоначальная экспертиза изменений, вносимых педагогами в рабочие программы. Определение соответствия рабочих программ Федеральным Государственным Образовательным Стандартам, Примерным программам по предметам, их первичное утверждение.
- Рассмотрение и утверждение материалов для процедуры итогового контроля.
- Организация работы ШМО в рамках предметных месячников (проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, выставок, конкурсов и т. п.).
- Проведение открытых уроков, мастер-классов, внеклассных мероприятий, в рамках методического дня работы базовой школы, участие в обсуждении результатов.
- Проведение практикумов учителями химии, биологии, физики в рамках работы базовой школы в направлении сетевого взаимодействия по реализации практической части учебных программ.
- Организация взаимопосещений уроков с последующим анализом и самоанализом.
- Проведение отчетов о профессиональном самообразовании учителей, курсах повышения квалификации.
- Участие в подготовке и рассмотрении вопросов образования на педагогических советах, совещаниях, методических советах.
- Организация и проведение первого (школьного) этапа предметных олимпиад;
- Организация участия детей в олимпиадах, конкурсах районного, краевого, федерального, международного уровней.
- Участие в подготовке учителей к профессиональным конкурсам.
- Участие в организации работы наставников с молодыми специалистами, оказание им методической, профессиональной помощи.
- Своевременный выход предметных газет (не реже 1 раза в четверть), отражение в них познавательной, занимательной информации по предмету, информации о государственной итоговой аттестации выпускников.
- Работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебно-воспитательному процессу, учебному кабинету.

4. Организация работы ШМО

4.1 Для организации своей работы методическое объединение учителей избирает руководителя.

4.2 Деятельность методического объединения организуется на основе планирования, осуществляемого исходя из учебно-воспитательного плана работы школы, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом. План работы ШМО составляется его руководителем, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УМР (до 16 июня текущего учебного года) и утверждается методическим советом школы.

План работы ШМО включает:

- Банк данных об учителях ШМО (сведения о количественном составе, образовании, квалификационной категории, наградах, педагогическом стаже, теме самообразования)
- Анализ работы за прошедший учебный год
- Тема методической работы, ее цели, задачи на новый учебный год
- Перспективные планы и графики аттестации, повышения квалификации учителей ШМО.
- План проведения предметного месячника.

4.3 Заседания ШМО проводятся не реже 1 раза в четверть;

Методическое объединение учителей обсуждает свою работу на заседаниях, где анализируются, выявляются рекомендации или принимаются к сведению решения определенных задач. Методическое объединение учителей может организовать семинарские занятия, цикл открытых уроков по определенной тематике, интегрированные заседания нескольких ШМО;

4.4 На заседаниях методического объединения ведется протокол;

4.5 Контроль за деятельностью ШМО осуществляет директор школы, его заместитель по учебно-методической работе в соответствии с планом методической работы школы и графиком внутри школьного контроля.

В конце учебного года заместитель директора по УМР анализирует работу методического объединения;

4.6 План работы, протоколов заседаний ШМО хранятся в течение трех лет.

5. Права ШМО учителей школы

Школьное методическое объединение имеет право:

- вносить предложения об улучшении учебно-воспитательного процесса в школе;
- выдвигать от ШМО учителей для участия в профессиональных конкурсах, на соответствующие премии;
- ходатайствовать перед директором школы о поощрении лучших учителей ШМО.

6. Обязанности членов методического объединения

Каждый учитель школы должен являться членом одного из методических объединений и иметь собственную программу профессионального самообразования. Он обязан:

- участвовать в заседаниях ШМО, практических семинарах и т.д.;
- стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности